

**МБОУ Самарская СШ № 1**  
**Протокол**  
**заседания Штаба воспитательной работы № 6 от 04.02.2025**

**Присутствовали:**

1. Заместитель директора по воспитательной работе – Тумасян Кристина Ивановна;
2. Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Карпун Юлия Викторовна; Корочинский Андрей Анатольевич;
3. Педагог - психолог – Бурая Мария Витальевна;
4. Социальный педагог – Изварина Светлана Анатольевна;
5. Руководитель МО классных руководителей – начальная школа – Ильченко Кристина Геннадьевна; средняя школа – Григорян Светлана Владиславовна; старшая школа – Горячевская Людмила Алексеевна;
6. Педагог-библиотекарь – Абрамова Юлия Геннадьевна;
7. Педагог-организатор – Ильченко Александр Васильевич;
8. Старшая вожатая – Сакулян Лариса Хачиковна.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5)
2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы
3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.
4. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).
5. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.

**По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Тумасян К.И,** которая выступила с результатами выполнения решений протокола №5 заседания ШВР.

**Решили:** результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу слушали Ильченко А.В,** педагога-организатора, которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий, отчеты о поздравлениях ветеранов и оказание адресной помощи, отчет об участиях в зональных мероприятиях.

**Решили:** работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

**По третьему вопросу слушали педагога-психолога, Бурую М.В.,** которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска».

Далее выступила социальный педагог, Изварина С.А., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики

**Решили:** считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

Утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Классным руководителям, педагогу-психологу, социальному педагогу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

**По четвертому вопросу слушали старшую вожатую, Сакулян Л.Х.,** которая представила отчет о проделанной работе в рамках данного направления.

**Решили:** работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

**По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Тумасян К.И.,** которая выступила с предложением празднования 23 февраля и 8 Марта. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

**Решили:** утвердить даты проведения мероприятий

Руководитель ШВР:  К.И. Тумасян

Секретарь ШВР:  С.А. Изварина