

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарская средняя школа № 1 П.А. Половинко Азовского района**



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Самарская СШ № 1
Абрамова Н.А.

**План работы Штаба воспитательной работы
на 2025-2026 учебный год**

Цель:

Создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию гармонично развитой личности обучающихся.

Задачи:

1. Организация эффективной системы воспитательной работы
2. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних
3. Формирование ценностей здорового образа жизни
4. Развитие ученического самоуправления
5. Организация содержательного досуга в каникулярный период

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>Аналитическая деятельность</i>			
1.	Утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	21 августа	Председатель ШВР
2.	Анализ данных классных руководителей 1-9 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 18 сентября	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
3.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов обучающихся	До 18 сентября	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
4.	Составление социального паспорта, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября до 22 января	Социальный педагог
5.	Проведение профилактических бесед	в течение года	Педагог – психолог, социальный педагог, классные руководители
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
7.	Сверка списков обучающихся, состоящих на учете в КДН и ПДН	ежемесячно	Социальный педагог
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в	в течение года	Заместитель директора по ВР,

	том числе привлечение их в спортивные секции		классные руководители
9.	Сбор информации о детях, не посещающих уроки без уважительной причины	к 25 числу каждого месяца	Социальный педагог, классные руководители
10.	Диагностика личностных качеств обучающихся, состоящих на профилактических учетах	сентябрь-октябрь	Педагог – психолог, социальный педагог
11.	Социально – психологическое тестирование. Разработка механизма проведения СПТ. Анализ результатов тестирования.	октябрь февраль	Заместитель директора по ВР, педагог – психолог, социальный педагог
12.	Изучение профессиональных предпочтений обучающихся выпускных классов	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
13.	Отчет об организации воспитательной работы	по итогам каждой четверти	Заместитель директора по ВР, классные руководители
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	по итогам каждой четверти	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог – психолог
Организационно-методическая работа			
15.	Проведение ключевых общешкольных дел в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025-2026 учебный год на каждый уровень образования.	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, Старшая вожатая, представитель ШУС
16.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной Закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь февраль май	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, Старшая вожатая, представитель ШУС
17.	Выборы и организация работы Школьного ученического самоуправления	октябрь	Советник директора по воспитанию
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	в соответствии с Федеральным календарным планом воспитательной работы	Советник директора по воспитанию
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры, советник директора по воспитанию

20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования	в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
21.	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: • Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях. • Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде. • Причины детской агрессии и суицида. • Конфликтные ситуации в жизни подростков. • Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков. Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения. • Круг общения детей. Личностный рост. • Безопасные каникулы.	в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, педагог – психолог
22.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	в течение года	Заместитель директора по ВР
Информационная деятельность			
23.	Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах и на сайте МБОУ Самарской СШ №1: • По обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время. • Организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время. • Организации деятельности детских общественных организаций	в течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, старшая вожатая
24.	Выпуск тематических профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	в течение года	Советник директора по воспитанию, старшая вожатая
Работа со службами и ведомствами			
25.	Постановка и снятие с учёта в КДН и ПДН	в течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог

26.	Проведение мероприятий в рамках месячников: • Безопасность жизнедеятельности. • Профилактика вредных привычек. • Военно-патриотическая и спортивно- оздоровительная работа	сентябрь ноябрь февраль май	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, Старшая вожатая, представитель ШУС
-----	---	--------------------------------------	--