УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «АМТ»
_____ А.А. Петров
Приказ № 20-ОД
«21» февраля 2025 года

Правила приема на 2025 – 2026 учебный год в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Азовский многопрофильный техникум»

Согласовано с Педагогическим Советом
ГБПОУ РО «АМТ»
Протокол № 7
от «21» февраля 2025 года

г. Азов

Правила приема на 2025 – 2026 учебный год (с изменениями на 11.08.2022, внесенными приказом №80 –ОД от 11.08.2022 «О внесении изменений в Правила приема на 2022 – 2023 учебный год», с изменениями на 07.07.2023г., внесенными приказом 76-ОД, с изменениями на 25.12.2023г., внесенными приказом 26А-ОД от 01.03.2024«О внесении изменений в Правила приема на 2024 – 2025 учебный год», с изменениями на 10.06.2024., внесенные приказом – 43А-ОД от 10.06.2024г. «О внесении изменений в Правила приема на 2024 – 2025 учебный год»), с изменениями на 31.10.2024., внесенные приказом – 124А-ОД от 31.10.2024г. «О внесении изменений в Правила приема на 2024 – 2025 учебный год»).

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны на основе Федерального закона от № 273 - ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 14.07.2022 № 296-ФЗ "О внесении изменения в статью 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", Федерального закона от 25.12.2023 года № 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»», Приказа Министерства просвещения РФ от 12 апреля 2024 г. № 245 " О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457", Областного закона «Об образовании в Ростовской области», Государственного задания государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Азовский многопрофильный техникум» (далее - ГБПОУ РО «АМТ»), утвержденного министерством общего и профессионального образования Ростовской области, Устава техникума.

Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГБПОУ РО «АМТ», за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.1. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ростовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской

Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. ГБПОУ РО «АМТ» (далее - техникум) самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные Правила приема.

1.3. Прием в ГБПОУ РО «АМТ» лиц для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

1.4. ГБПОУ РО «АМТ» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приёма в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор ГБПОУ РО «АМТ».

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем техникума.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем техникума.

2.5. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Целевое обучение

3.1. В соответствии с частью 1 статьи 56 Закона об образовании гражданин, поступающий на обучение в ГБПОУ РО «АМТ» по образовательной программе среднего профессионального образования, вправе заключить договор о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее – заказчик целевого обучения).

3.2. В случае приема на целевое обучение, изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в ГБПОУ РО «АМТ»

предшествует заключение договора о целевом обучении. Таким образом, договор о целевом обучении для обучающихся, принимаемых на обучение в рамках целевой квоты, установленной в пределах контрольных цифр приема, должен быть заключен до представления поступающим заявления о приеме. Кроме того, заключенный договор о целевом обучении с указанными выше заказчиками учитывается как преимущество при поступлении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в случае, если численность поступающих превышает число бюджетных мест в соответствии с частью 4 статьи 68 Закона об образовании.

3.3. Если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, то прием на обучение осуществляется на основе:

- результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

- договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Закона об образовании;

- результатов индивидуальных достижений.

3.4. Сведения о результатах индивидуальных достижений, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала обучающийся вправе представить при приеме документов на обучение.

3.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанной в представленных поступающими документах об образовании.

3.6. Приоритет предоставлен обучающимся, достигшим лучших результатов освоения образовательной программы основного общего образования, согласно документам об образовании. В случае равенства указанных результатов зачисляются обучающиеся, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Закона об образовании. Далее зачисляются обучающиеся, представившие результаты индивидуальных достижений.

3.7. Согласно пункту 43.1 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки РФ от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования), при приеме на обучение в ГБПОУ РО «АМТ», учитываются результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях,

направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239.

3.8 К индивидуальным достижениям поступающих, которые учитываются ГБПОУ РО «АМТ» при приеме на обучение по программам ППКРС, в соответствии с дополнением статьи 68 ФЗ «Об образовании» частью 4.1[1], относятся прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также иные индивидуальные достижения, определенные порядком приема[2], с учетом опыта волонтерской деятельности.

4. Преимущественное право зачисления в образовательную организацию[3]

4.1. В категорию лиц, получающих право на преимущественное зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях, исходя из положений статьи 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», входят:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи, ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие

[1]ФЗ от 24.06.2023 N 264-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации",

[2] Пункт 3.8 введен с 07.07 2023 согласно Приказу №76-ОД от 07.07.2023«О внесении изменений в Правила приема на 2023-2024 учебный год.».

[3] Пункт 4.Преимущественное право зачисления в образовательную организацию в редакции введенной в действие с 11.08.2022г. приказом № 80-ОД от 11.08.2022г. «О внесении изменений в Правила приема на 2022-2023 учебный год от 21.02.2022г.»

Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно- исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных

веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно -исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо -Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации (удостоверения Героя Российской Федерации), лица, награжденные тремя орденами Мужества (удостоверения о награждении государственными наградами;

15) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года №61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнившие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях[4] - **справка военного комиссариата по**

[4]Пункты 15-20 - текст из ФЗ «Об образовании в РФ» с учетом изменений от 25.12.2023 г.,ст.68, ч.4

форме, установленной, Минобороны России;

16) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях **справка военного комиссариата по форме, установленной, Минобороны России;**

17) лица, принимавшие в соответствии с решением органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных сил Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года - **справка военного комиссариата по форме, установленной, Минобороны России;**

18) дети лиц, указанных в пунктах 15-17 настоящей части **справка члена семьи по форме, установленной, Минобороны России;**

19) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах – справки ведомств, в которых родители проходят военную службу, удостоверения ветеранов боевых действий **(каждое ведомство утверждает форму такого документа), либо справка военного комиссариата по форме, установленной, Минобороны России;**

20) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой короновирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным программам медицинского образования и фармацевтического образования – акт о случае профессионального заболевания родителя поступившего (форма указанного акта приведена в приложении к Правилам расследования и учета случаев профессиональных

заболеваний работников, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2022 г. №1206), либо его копией, заверенной работодателем, и свидетельством о смерти родителя поступающего.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.

21) Инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы.

5. Организация информирования поступающих

5.1. ГБПОУ РО «АМТ» объявляет прием на обучение в 2025 - 2026 г. согласно Лицензии № Л035-01276-61/00202446 от 24.08.2015г. (с изменениями от 22.11.2024 г.) на осуществление образовательной деятельности на очную форму обучения:

- по образовательным программам с получением среднего общего образования по профессиям СПО со сроком обучения 1 год 10 месяцев:

43.01.01 Официант, бармен;

- по образовательным программам с получением среднего общего образования по профессиям СПО со сроком обучения 1 год 10 месяцев, в рамках реализации ГБПОУ РО «АМТ» Федерального проекта «Профессионалитет» (ОПК «Строительство»):

08.01.27 Мастер общестроительных работ;

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;

- по образовательным программам с получением среднего общего образования по профессиям СПО со сроком обучения 1 год 10 месяцев:

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки);

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

- по адаптированной образовательной программе профессионального обучения профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ, не имеющих основного общего или среднего общего образования со сроком обучения 10 месяцев – 17351 Продавец непродовольственных товаров.

5.2 ГБПОУ РО «АМТ» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.3 В целях информирования о приеме на обучение ГБПОУ РО «АМТ» размещает информацию на официальном сайте техникума pu45-azov.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и в электронной информационной системе (далее вместе

- информационный стенд).

5.4 Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

5.4.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГБПОУ РО «АМТ»;

-перечень профессий, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования (очная, очно - заочная, заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

5.4.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых иногородним поступающим.

5.4.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования (очная, очно - заочная, заочная).

5.4.5 Приемная комиссия ГБПОУ РО «АМТ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом.

6. Прием документов поступающих

6.1 Прием в ГБПОУ РО «АМТ» по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

6.2 Прием документов на первый курс начинается не раньше 20 июня.

6.3 Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 25 августа, а при наличии свободных мест в ГБПОУ РО «АМТ» прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

6.4 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГБПОУ РО «АМТ» поступающий предъявляет следующие документы:

6.5 Граждане Российской Федерации[5]:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образование и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный [5]уполномоченным должностным лицом многофункционального центра [6] предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- 4 фотографии 3х4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

Дополнительно, для регистрации в системе ФИС предоставляется копия СНИЛС.

6.6 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом[6]:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (далее документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

[5] В пункт 6.5 внесены изменения в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 245 от.12.04.2024 г.

[6] В пункт 6.6 внесены изменения в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 245 от.12.04.2024 г.

- оригинал или копию документа подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии 3х4;

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.7 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

6.8 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 6.5 – 6.7 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

6.9 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального

(персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право

преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» профессию, для обучения по которой он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, согласие на обработку персональных данных. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

6.10 Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

6.11 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

6.12 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (pu452009@yandex.ru).

6.13 Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 6.3. настоящих Правил.

6.14 При личном представлении оригиналов документов поступающем допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

6.15 Поступающий может подать заявление о приеме в ГБПОУ РО «АМТ» через единый портал государственных услуг. Для этого необходимо определиться с выбранной профессией, сделать скан-копии документов,

указанных на странице приёмной комиссии а также быть зарегистрированным на портале и иметь подтверждённую учётную запись. Услуга оказывается бесплатно.

6.16 Поступающему, при личном представлении документов, выдается расписка о приеме документов.

6.17 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

6.18 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 6.5 - 6.8 настоящих Правил.

6.19 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

6.20 По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

7. Зачисление в образовательную организацию

7.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в сроки, установленные ГБПОУ РО «АМТ».

7.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

Составил и.о. зам. директора по ОВР Е.Е. Алексеева