



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «АМТ»

А.А. Петров

Приказ № 93-ОД

от « 02 » сентября 2024 года

**Положение
о фонде оценочных средств программ подготовки
квалифицированных рабочих, служащих
среднего профессионального образования
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Азовский многопрофильный техникум»**

Согласовано с Советом
ГБПОУ РО «АМТ»
Протокол № 1
от « 02 » сентября 2024 года

*Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Азовский многопрофильный техникум»
(именуемое в дальнейшем ГБПОУ РО «АМТ»)
реализует профессиональные образовательные программы на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.*

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств (далее – ФОС) программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования (далее – ППКРС СПО) реализуемых ГБПОУ РО «АМТ» (далее – техникум).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Федеральным законом №307-ФЗ от 01 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).
- 1.3. ФОС ППКРС СПО формируется сразу же после определения целей образовательной программы и разработки ее составных частей, в частности, рабочих программ учебных дисциплин (далее - УД) и профессиональных модулей (далее - ПМ).
- 1.4. ФОС ППКРС СПО - совокупность методических материалов, форм и процедур текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой УД и ПМ, государственной итоговой аттестации, обеспечивающих оценку соответствия образовательных результатов (знаний, умений, практического опыта и компетенций) обучающиеся и выпускников требованиям ФГОС СПО.
- 1.5. ФОС ППКРС СПО профессии формируется из комплектов контрольно-измерительного материала (далее – комплекты КИМ), созданных в соответствии с рабочими программами УД и из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – комплекты КОС), созданных в соответствии с рабочими программами ПМ.

- 1.6. Комплекты КОС доводятся до сведения обучающегося в течение первых двух месяцев от начала обучения.
- 1.7. Комплекты КОС являются обязательной частью ППКРС СПО профессии учебно-методических комплексов (далее - УМК) ПМ.
- 1.8. Настоящее Положение обязательно для использования всеми преподавателями, мастерами училища при разработке КОС.

2. Цель и задачи создания ФОС ППКРС СПО

- 2.1. ФОС ППКРС СПО создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (знания, умения и освоенные компетенции) поэтапным требованиям соответствующей ППКРС СПО (текущий контроль и промежуточная аттестация), для установления в ходе аттестационных испытаний выпускников, завершивших освоение ППКРС СПО, факта соответствия/несоответствия уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО (государственная итоговая аттестация).
- 2.2. Задачи ФОС ППКРС СПО:
 - контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и освоения компетенций, определенных ФГОС СПО;
 - контроль и управление достижением целей ППКРС СПО, определенных как набор общих и профессиональных компетенций (далее – ОК и ПК) выпускников;
 - оценка достижений обучающихся в процессе изучения УД и ПМ с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения;
 - достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы признание квалификаций выпускников училища работодателями отрасли.

3. Оценка результатов освоения ППКРС СПО.

Оценка результатов освоения образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

3.1. **Текущий контроль** успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. При этом акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения обучающимися рабочей программы УД и ПМ на данный момент времени.

Текущий контроль успеваемости обучающихся может осуществляться в следующих формах:

- опрос (устный или письменный);
- выполнение практических, расчетно-графических, творческих и иных работ;
- контрольная работа;
- тестирование;
- защита результатов самостоятельной работы (реферата, проекта, исследовательской работы и др.);
- другое.

3.2. **Промежуточная аттестация** осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как УД или ПМ в целом, так и отдельного раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных ПК. Промежуточная аттестация подводит итоги работы обучающегося на протяжении семестра или учебного года. Ее результаты являются основанием для определенных административных выводов (перевод или не перевод на следующий курс, назначение стипендии и т.д.). При этом знания и умения обучающегося не обязательно подвергаются контролю заново: промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом»).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен.

3.3. **Государственная итоговая аттестация** (далее - ГИА) служит для проверки качества освоения ППКРС СПО в целом. Она проводится при участии внешних экспертов, в том числе работодателей и позволяет в полной мере оценить приобретенные обучающимися ОК и ПК. Формой ГИА является подготовка и защита выпускной квалификационной работы, тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких ПМ.

4. Структура и содержание ФОС ППКРС СПО.

4.1. В соответствии с ФГОС СПО (п.8.4) оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

В связи с этим КИМ и КОС должны включать в себя контрольные работы, стандартизированные тесты, типовые задания и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППКРС СПО, должны являться средством не только оценки, но и обучения.

4.3. Структурными элементами ФОС ППКРС СПО являются:

- комплекты КИМ, разработанные по УД, комплекты КОС, разработанные по ПМ, предназначенные для оценки умений и знаний, компетенций на определенных этапах освоения ППКРС СПО;
- программа мониторинга результатов освоения ППКРС СПО;
- рекомендации по обновлению комплектов КИМ и КОС с учетом результатов мониторинга;
- требования к квалификации разработчиков комплектов КИМ и КОС.

4.4. Структурными элементами КИМ УД являются:

- перечень контрольных работ;
- образцы оценочных средств, предназначенных для осуществления текущего контроля;
- образцы оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (типовые, нестандартные задачи (задания), проблемные ситуации, сценарии деловых игр, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т.п.);
- образцы оценочных средств для итогового контроля обучающихся.

4.5. Структурными элементами КОС ПМ являются:

- формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля;
- результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном);
- оценка освоения теоретического курса профессионального модуля;
- требования к дифференцированному зачёту по производственной практике;
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного);
- пакет для экзаменатора контрольно-оценочных материалов по профессиональному модулю.

4.6. Комплект КОС для ГИА имеет следующую структуру:

- пояснительная записка;

- программа ГИА, включающая: требования к оформлению процедуре и защиты, критерии оценки выпускной квалификационной работы.
- 4.7. Комплекты КИМ и КОС каждой УД и ПМ должны обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы УД/ПМ/УП и ПП.
- 4.7. Каждое оценочное средство в ФОС ППКРС СПО должно сопровождаться показателями/критериями оценки.
- 4.8. Макет КОС ПМ представлены в приложении 2.

5. Формирование и утверждение ФОС ППКРС СПО.

- 5.1. ФОС ППКРС СПО профессии формируется на ключевых принципах оценивания:
 - валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
 - надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
 - справедливости (предоставление студентам с разными уровнями обученности равных возможностей добиться успеха);
 - своевременности (обеспечение обратной связи);
 - эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).
- 5.2. При формировании КИМ и КОС должно быть обеспечено их соответствие:
 - ФГОС СПО соответствующей профессии;
 - учебному плану и ППКРС СПО соответствующей профессии;
 - рабочей программе УД и ПМ;
 - образовательным технологиям, используемым в преподавании УД и ПМ.
- 5.3. Назначение каждого контрольного задания и средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающихся установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), УД и ПМ в целом.
- 5.4. Каждое оценочное средство в составе КИМ и КОС должно сопровождаться показателями и критериями оценки.
- 5.5. В КИМ и КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 2 рабочей программы УД/ПМ «Содержание и структура дисциплины/модуля».
- 5.6. КИМ и КОС оформляются в соответствии с приложениями к настоящему Положению. Разработка других процедур, средств контроля и оценки, их включение в КИМ и КОС осуществляется по решению преподавателя(-ей), ведущего(-их) УД и ПМ.

- 5.7. КИМ разрабатываются по каждой УД и КОС разрабатываются по каждому ПМ. Целесообразность разработки единого комплекта по одноименной УД или ПМ для различных профессий определяется решением методической комиссии (далее – МК), обеспечивающей преподавание УД/ПМ.
- 5.8. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях, хранится у разработчика(-ов) и в методическом кабинете.
- 5.10. КИМ рассматриваются и одобряются на заседании МК, обеспечивающих преподавание УД, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.
- 5.11. КОС ПМ рассматриваются и одобряются на заседании МК, обеспечивающих преподавание ПМ, согласовываются с работодателями, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.
- 5.12. Решение об изменении, исключении, включении новых оценочных средств принимается составителем(-ями) и отражается в соответствующем разделе описательной части УМК.

6. Ответственность за формирование ФОС ОПОП профессии

- 6.1. Ответственность за формирование ФОС ППКРС СПО профессии несут заместители директора по УМР.
- 6.2. Ответственным за разработку комплектов КИМ и КОС является методист и председатель МК, обеспечивающей преподавание УД/ПМ.
- 6.3. Непосредственный(-ые) разработчик(-и) КИМ и КОС УД/ПМ является преподаватель(-и), мастер(-а) ведущие данную УД/ПМ.
- 6.4. Ответственным за разработку комплекта КОС для ГИА является заместители директора по УМР.
- 6.5. Комплекты КОС могут разрабатываться несколькими преподавателями, мастерами в соавторстве.
- 6.6. Разработчик(-и) КОС несет(-ут) ответственность за соответствие содержания оценочных средств требованиям нормативных документов, правильность оформления и утверждения.

Разработала методист

И.В. Головатенко

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в КИМ и КОС
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Описание темы (проблемы), концепции, роли и ожидаемого результата игры
2	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Кейс-задания	Проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Комплект кейс-заданий
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
6	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить студентов в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
7	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
8	Программы компьютерного тестирования Электронный практикум Виртуальные	Средства, позволяющие оперативно получить объективную информацию об усвоении студентом контролируемого материала, возможность детально и персонализировано представить эту информацию	Перечень компьютерных тестов, электронных практикумов, виртуальных лабораторных работ

	лабораторные работы		
9	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения студентов самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
10	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
11	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	Комплект разноуровневых задач и заданий
12	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы,	Темы рефератов

		приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	
13	Сообщение /Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
14	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам УД, ПМ
15	Типовое задание	Стандартные задания, позволяющие проверить умение решать как учебные, так и профессиональные задачи. Содержание заданий должно максимально соответствовать видам профессиональной деятельности	Комплект типовых заданий
16	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться индивидуально или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
17	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий
18	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
19	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение студента письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Азовский многопрофильный техникум»

Согласовано

ООО «_____»

«__» _____ 201__ г.

Утверждаю

зам. директора по УМР

«__» _____ 201__ г.

КОМПЛЕКТ

контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

ПМ. _____

программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)
по профессии СПО

201__ г.

Рассмотрено
на заседании МК

протокол № _____
от «__» _____ 201__ г.
Председатель МК

«__» _____ 201__ г.

Контрольно-оценочные средства по профессиональному модулю
ПМ. _____ являются частью программы подготовки
квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО
по профессии _____

Организация-разработчик: **Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области «Азовский многопрофильный
техникум»**

Разработчики:

_____ – мастер производственного обучения ГБПОУ РО «АМТ» по
профессии _____ квалификационной категории

_____ – преподаватель ГБПОУ РО «АМТ» по профессии
_____ квалификационной категории

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Результатом освоения профессионального модуля является готовность студентов к выполнению профессиональной деятельности _____.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение:

«вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

1. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания I семестр	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.01.01. _____	Комплексный дифференцированный зачет	Оценка письменного и устного опроса. Оценка выполнения практических занятий. Тестирование. Контрольная работа. Оценка выполнения самостоятельной работы.
МДК.01.02. _____		Оценка письменного и устного опроса. Оценка выполнения практических занятий. Тестирование. Контрольная работа. Оценка выполнения самостоятельной работы.
УП.01. Учебная практика	Не предусмотрен	Наблюдение и оценка выполнения работ на учебной практике.
ПП.01. Производственная практика	Дифференцированный зачет	Наблюдение и оценка выполнения работ на производственной практике.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

НА ЭКЗАМЕНЕ (квалифицированном)

2.1. Профессиональные компетенции, подлежащие проверке при выполнении задания.

Профессиональные компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 1.1.	
ПК 1.2	
ПК 1.3.	
ПК 1.4.	

2.2. Общие компетенции:

Профессиональные компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Правильно выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Правильный и быстрый самоанализ и коррекция результатов собственной работы решение стандартных и нестандартных профессиональных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Результативный поиск необходимой информации. Организация самостоятельных занятий.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Использование разнообразных источников, включая ПК.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Соблюдение дисциплины.

Дополнительные материалы:

- результаты участия во внеурочной деятельности;
- доклады обучающихся;
- результаты участия в спортивных и общественных мероприятиях;
- результаты участия в конкурсах профессионального мастерства по профессии _____.

3. Оценка освоения теоретического курса ПМ 01. _____.

3.1. Типовые задания для оценки освоения

МДК.01.01. _____.

Вопросы и задания для дифференцированного зачета №1

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Вопросы и задания для дифференцированного зачета № 2

Вопросы и задания для дифференцированного зачета № 3

4. Требования к дифференцированному зачету по производственной практике.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполняемых обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которых происходила практика.

Аттестационный лист по производственной практике

1. Ф.И.О. обучающегося, № группы, профессия _____
2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____
3. Время проведения практики _____
4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время производственной практики:

№ п/п	Виды работ	Количество часов	Качество выполнения работ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.	.		

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которых проходила практика:

освоен (не освоен)

Дата
МП

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА
(КВАЛИФИКАЦИОННОГО)
ПАСПОРТ

I. Назначение:

КОС предназначены для контроля и оценки результатов освоения
ПМ 01. _____ по профессии СПО _____

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1.

ПК 1.2.

ПК 1.3.

II. Задания для экзаменующихся:

Вариант 1

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой,
имеющейся на специальном столе, персональным компьютером, Интернет-
ресурсами.

Литература для студента:

1.

2.

Время выполнения задания – ____ часов

Оборудование –

Задание

1.

2.

Вариант 2

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

.....

III. Пакет для экзаменатора контрольно-оценочных материалов по ПМ 01. _____.

Вариант 1

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Вариант 2

Критерии оценки

Выполнение задания:

- обращение в ходе задания к информационным источникам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания

Подготовленный продукт/осуществленный процесс:

- 1.
- 2.
- 3.
- .

№ п/п	Выполнение задания:	Выполнил (максимальное кол-во баллов)	Квалификационный минимум (кол-во баллов)	Не выполнил (кол-во баллов)
Выполнены подготовительные работы				
1		10	8	0
2		7	5	0
3		7	4	0
4		8	6	0
5		8	6	0
6		2	1	0
7		7	6	0
8		8	6	
	Всего:	100	75	0

Параметры оценивания:

75-100 баллов – Профессиональный модуль освоен