Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Павловская средняя общеобразовательная школа Азовского района
346760, Ростовская область, Азовский район, хутор Павловка, пер. Никольский, 12,
тел. факс: +7 (86342) 3-76-08 e-mail Pavlovka07@mail.ru
ОКПО 55539238, ОГРН 1026100508829, ИНН/КПП 6101029342/ 610101001

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 1 от 05.09.2025 г.

Присутствовали:

1. Шевченко Вячеслав Сергеевич -директор школы.
2. Рыбченко Ирина Павловна - заместитель директора по ВР, руководитель ШВР Члены ШВР:
3. Марченко Яна Александровна - советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями.
4. Панкова Олеся Викторовна - педагог-психолог.
5. Пыжова Виктория Владимировна- педагог- организатор.
6. Марченко Руслан Владимирович, Гончаров Павел Борисович- педагоги дополнительного образования.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
5. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание –дети»

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Рыбченко Ирину Павловну, которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2025-2026

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Рыбченко Ирину Павловну, которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год (прилагается).

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Рыбченко Ирину Павловну, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2025-2026 учебный год):

1) своевременное выявление учащихся группы риска;
2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
6) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на профилактическом учете состоит 1 несовершеннолетний.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Наставнику, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетним, состоящим на профилактическом учете (подготовить план работы на период 1 учебной четверти).

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили: Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работников. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 15.09.2025. Ответственная педагог-психолог Панкову О.В.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, о проведении месячника безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения месячника безопасности дорожного движения. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 01.10.2025.

Председатель ШВР Рыбченко И.П.

Секретарь ШВР Марченко Я.А.