**ПРОТОКОЛ  № 2**

**заседания Совета школы**

от 18.12.2024 года

**Присутствуют**: 15 чел.

Приглашенные : заместителя директора по УВР, директор школы

**Повестка  заседания:**

|  |  |
| --- | --- |
| 2 | 1. Развитие материально-технической базы школы. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).  2. Об участии членов совета школы в организации и проведении массовых мероприятий  3. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей  4. Согласование стимулирующих выплат на 2 полугодие 2024-25 уч.года |

**Ход заседания:**

**По первому и второму вопросу** выступила зам. директора школы по ВР Коваленко Т.И. с докладом о развитии материально-технической базы школы, рассказала членам совета об обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Зачитала отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы), о временных изменениях в работе школы и режима работы школы на 2023-2024 учебный год..(Режим и график работы прилагаются).

**Решили:**

Работу о состоянии и организации безопасных условий обучения и воспитания считать удовлетворительной.

**По второму вопросу** выступил председатель СШ, который в частности рассказал о важности участия членов совета школы в организации и проведении массовых мероприятий, ознакомил с планом мероприятий школы на второе полугодие.

**По третьему и четвертому вопросу**  выступила директор Гайденко Е.В., она ознакомила присутствующих о режиме собеседования с родителями, уклоняющимися от воспитания детей, рассказала о важности беседы с ними. Так же согласовали стимулирующие выплаты педагогам на второе полугодие по итогам первого полугодия учебного года.

***Решение УС****:*

1.Принять к сведению работу о состоянии и организации безопасных условий обучения и воспитания.

2.Изучить план мероприятий школы и по возможности участвовать в них.

3. Согласовать стимулирующие выплаты на 2 полугодие 2024-25 уч.года

Секретарь СШ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель СШ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_